УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР НА ОДГ „Д-р Тодора Миладинова”, град Рила
Иванка Тахтаджийска

ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ

В общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”,
С АДРЕС:град Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул.„Септемврийска” №4
тел. 070542108
odz_rila@abv.bg
odgrila.com

2023 год.

Планът за защита при бедствия на пребиваващите в общинска ДГ «Д-р Тодора Миладинова», с адрес: град Рила, община Рила, област Кюстендил, ул. „Септемврийска” №4, наричано по-долу „обект” е е разработен на основание чл. 9, ал. 10 и чл. 65б, т. 2 от Закона за защита при бедствия (Обн. ДВ. бр.102 от 19.12.2006 г., изм., бр.41 от 22.05.2007 г., изм. и доп., бр.113 от 28.12.2007 г., в сила от 01.01.2008 г., изм., бр. 69 от 5.08.2008 г., бр. 102 от 28.11.2008 г., изм. и доп., бр.35 от 12.05.2009 г., в сила от 12.05.2009 г., изм., бр.74 от 15.09.2009 г., в сила от 15.09.2009 г., изм. и доп., бр.93 от 24.11.2009 г., в сила от 25.12.2009 г., доп., бр.61 от 6.08.2010 г., изм. и доп., бр.88 от 9.11.2010 г., в сила от 1.01.2011 г., изм., бр.98 от 14.12.2010 г., в сила от 1.01.2011 г., бр.8 от 25.01.2011 г., в сила от 25.01.2011 г., доп., бр.39 от 20.05.2011 г., изм. и доп., бр.80 от 14.10.2011 г., в сила от 14.10.2011 г., изм., бр.68 от 02.08.2013 г., изм. и доп., бр.53 от 27.06.2014 г., доп., бр. 14 от 20.02.2015 г., изм., бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 1.08.2016 г., изм. и доп., бр. 81 от 20.10.2015 г., в сила от 1.01.2016 г., бр. 51 от 5.07.2016 г., в сила от 5.07.2016 г.) и Указания на Съвет за намаляване на риска от бедствия към Министерски съвет на Република България.

I. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА РАЙОНА И СТРОИТЕЛНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА СГРАДАТА НА общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”, град Рила.

1. Характеристика на района, в който се намира общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”.

1.1 . Местоположение и териториални граници на община Рила.

Община Рила е разположена в Западна България в югоизточната част на Кюстендилска област. Територията й заема част от средна и югозападна Рила планина и нейните подножия.

В състава й влизат следните населени места: град Рила - административен център на общината и селата Смочево, Пастра, Падала и населено място Рилски манастир.

На Изток общината граничи с Община Самоков и Община Белица; на Запад с Община Кочериново и Община Бобошево; на Север с Община Дупница и Община Самоков и на Юг с Община Благоевград и Община Разлог.

Общината заема площ от 361 кв.км.

Съгласно разпоредбите на ЗРР, като част от Област Кюстендил, Община Рила попада в Югозападен район за планиране, в който са включени и областите – Кюстендил, София, Софийска, Благоевград и Перник. Трябва да се отчете и близостта на Община Рила с Област Благоевград.

Територията на Община Рила обхваща площ от 360 933,687 дка.

Релефът на община Рила е с подчертан планински характер. Високопланинският пояс обхваща 53% (190 кв.км.) от територията на общината, среднопланинският - 26% (95кв.км.), планинския - 15.5% (56кв.км.) и само 5.5% (20кв.км.) са под 600 м надморска височина.

Западната част от територията на общината е с най – ниско надморско равнище и в нея са разположени съставните селища на общината.

Основна водосборна артерия на територията на Община Рила е р. Рилска, с обща дължина 51 км, която се влива в р. Струма при с. Шарков чифлик, Община Кочериново. Тя извира от Рибните езера, на кота 2691м. и тече в Западна посока.

Значителни нейни притоци са Маринковица, Сухоезерски поток, Друшлявица, Смрадливия поток,

Джендемска река и Гьоленска река, р.Елешница, р. Каменица, Дяволските води, Голяма и Малка Ломница.

Най-голям проток на р. Рилска е р. Илийна с дължина 16 км и събираща водите на реките Мермерица, Радовица и Краварско дере.

Водосборът на река Рилска е 390 кв. км, а естествения й годишен воден отток – 141,9 млн.м^3. Това представлява 11,4% от оттока на река Струма и 1,24% от средния многогодишен отток за страната.

Територията на град Рила, респективно района на детската градина попада в т.н. Струмска сеизмична зона на Рило-Родопския сеизмичен район с очакван максимален магнитут 7-8 степен, интензивност над 9 степен в епицентралната област и сеизмичен коефициент 0,27. Повтаряемостта на земетресенията е сравнително рядка.

В района на град Рила има 3 броя разположени и изградени потенциално опасни обекти – язовири – я. „Калин“, я. „Свети Георги“, я. ВЕЦ „Рила“.

Валежите на територията на град Рила са от интервал от 540 до 620 мм/годишно, като има тенденция за изразяването им по сезони, поради слабо средиземноморско влияние. Средният им максимален интезитет е от 0,8 до 1,00 мм/мин. Продължителността на снежната покривка е непостоянна – около 20-27 дни годишно.

1.2. Строителна характеристика на сградата:

- Година на построяване – 1973 год.
- Обща площ (кв.м.) - 4 180 кв.м
  - Застроена площ - 480 кв.м.
- Обем (куб.м.) - куб.м.

Общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова” се намира на територията на град Рила в УПИ XVII-1201, кв.87 по плана на град Рила, с площ 4180кв.м., ведно с построената в имота двуетажна масивна сграда със застроена площ 480 кв.м. и РЗП 960 кв.м по Акт № 55 за общинска собственост от 02.04.2003 г.

Границите на имота са: УПИ № XVII-1202, XV-1203, XIV – 1204, XIII -1206, XII -1207, XI - 1208, X -1209, IX – 1210, VIII – 1211 и от две страни с улици, от които едната е с по-интензивно автомобилно движение.

На около 150 м от територията на детската градина преминава р. „Рилска”, чието корито е канализирано и не съществува опасност от наводнения. Регистрирани свлачища и срутища в района на общинска ДГ няма. Горски масиви, разположени в близост до района на детската градина, също няма.

Сградата на общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”, град Рила представлява двуетажна масивна сграда с обща застроена площ 480 кв.м. и разгъната застроена площ 960 кв.м., с един подземен и един полуподземен етажи. Същата е от I-ва степен на пожароустойчивост и категория на производство „В” по пожарна опасност. В подземния етаж са разположени котелно помещение и укритие за 108 човека, без вентилация. В полуподземния етаж /сутерен/ се намират кухненски блок, перално помещение, гладачно помещение, санитарен възел, баня за

персонала, стая на огняр/поддръжка, общински Общностен център и 4 складови помещения на домакина.

На първия етаж са разположени 2 градински групи със занимални, съблекални за децата, санитарни възли и офиси, стая на домакина, здравен кабинет, стая за почивки на персонала и фоайе.

На втория етаж се намират 2 градински групи със занимални, съблекални за децата, санитарни възли и офиси, кабинет на директора и фоайе.

В сградата на общинската ДГ има едно вътрешно стоманобетонно стълбище, което е единствения път за евакуация от II етаж. Занималните и съблекалните за деца, разположени на I етаж на сградата имат директни изходи навън чрез обща тераса. Покривната конструкция е негорима/ стоманобетонна плоча/ с негоримо покритие /ламарина/. Сградата е осигурена с мълниезащитна инсталация, за която има документи удостоверяващи годността и.

- Степен на пожароопасност – I степен
- Тип строителство съгласно чл. 123 от Наредба № 5/21.05.2001 г. –масивно стоманобетонно.
- Подземни етажи (брой, характеристика) – един - котелно помещение и укритие, с площ 65 кв.м., брой хора – 108, без вентилационна система.
- Полуподземни етажи (брой, характеристика) – един; в полуподземния етаж са разположени: кухненски блок, перално помещение, гладачно помещение, стая на огняра, общински Общностен център, 4 складови помещение на домакина, санитарен възел, баня за персонала, стая за почивка на кухненския персонал.
- Първи етаж (характеристика) – занимални на 2 градински групи с излаз към тераса, медицински кабинет, стая на домакина, стая за почивки на персонала и фоайе.

Втори етаж – занимални на 2 градински групи, 2 офиса, 2 гардеробни и методически кабинет, класни стаи 1, 2, 3 и учителска стая.

- Покривно пространство (характеристика) – Покривът е единичен с хоризонтална носеща конструкция. Хидроизолацията се състои от три пласта, от които първият е незалепен, а останалите два – изцяло залепени с топло битумно лепило. Цялостната защита на хидроизолацията се осъществява от свободно насипан чакъл с дебелина на пласта – 40 мм.

На част от покривната конструкция е монтирана слънчева инсталация. Тя се състои от 4 независими правоъгълни конструкции. Захранва с топла вода кухненския блок и банята за персонала.

Наличност на:

- Скривалище (вместимост – 108 хора): Скривалището, намиращо се в полуподземния етаж на детското заведение е с размери 63 кв.м.

3. Общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова” е разположено в близост до главен път с интензивно движение - ул. „Спортела”, водещ към Рилския манастир.

2. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТА (ОБЩИНАТА).

На територията на обекта (общината) е възможно възникването на бедствия и аварии (с природен или техногенен характер), способни да причинят голям брой човешки жертви и да нанесат големи материални щети. Те могат да бъдат предизвикани от земетресения, наводнения, бурни и ураганни ветрове, свлачища, снегонавявания и обледенявания, катастрофи, големи пожари, промишлени аварии, радиационни аварии или такива с трансграничен пренос на радиоактивни вещества, аварии и инциденти с токсични вещества, аварии и инциденти с боеприпаси и взривни вещества, особено опасни инфекции и др.

Не се изключва и вероятност от възникването на явления или инциденти с неизяснени към момента произход, причини и реално обяснение.

Същността и последствията от най-характерните за обекта (общината) бедствия и аварии се състои в следното:

2.1. Земетресения.

Територията на общината се характеризира със средна сеизмична активност — коефициент на сеизмичност 0,15 и очаквана интензивност 8-ма степен и попада предимно под въздействието на външни за общината сеизмогенни райони с очакван магнитуд до 8 по скалата на Рихтер.

Най опасни последствия на територията на общината могат да се предизвикат от максимални земетресения в:

- Софийската земетръсна зона на Средногорския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 6,5 - 7, интензивност около 9-та степен и сеизмичен коефициент 0,27.
- Струмската земетръсна зона на Рило-Родопския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 8, интензивност над 9-та степен в епицентралната област и сеизмичен коефициент 0,27.
- Скопската земетръсна зона на Валандовския сеизмичен район в С. Македония с максимален очакван магнитуд 7 и интензивност 9 в град Скопие.

При наличие на земни трусове педагогическият и непедагогическият персонал на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова” действат по плана за евакуация при пожар или авария в обекта.

2.2. Промишлени аварии.

Като потенциално опасни за възникване на промишлени аварии с отделяне на токсични вещества на територията на общината могат да бъдат всички фирми произвеждащи, съхраняващи и обработващи химически вещества и препарати, което създава потенциална опасност за населението. На територията на общината няма такива производствени предприятия.

.

2.3. Биологично заразяване на хора, животни и растения.

Огнища на биологично заразяване са територията с намиращите се на нея хора, животни, съоръжения, материални ценности и околната среда, подложени на непосредственото въздействие на бактериалните агенти и токсини, които са в състояние да бъдат източници на разпространение на инфекциозни заболявания сред хора, животни и растения.

Възникването на огнища на биологично заразяване може да стане чрез вдишване на заразен въздух, употреба на заразени хранителни продукти и вода, чрез ухапване от заразени насекоми, кърлежи или гризачи, а също и при установяване на контакт с болни хора, животни или заразени предмети. Чрез въздушни маси може да бъде пренесена популация от насекоми. Не е изключена и диверсия или терористичен акт като най-често се заразяват водоизточници, складови помещения, фуражи и земеделски площи.

Размерите на огнището на биологично заразяване зависят от биологичните агенти, техните количества и методите на приложение, от плътността на населените места, от наличието на възприемчиви животни и растения, от метеорологичните условия, от годишния сезон и характера на времето в момента на появяването им.

Съществуващите производствено-икономически условия и структурата на селското стопанство, влошената международна епизоотична и епифитотична обстановка, недостатъчният контрол при търговията и вносно-износния режим с живи животни и продукти от животински и растителен произход създават условия за възникване на огнища на биологическо заразяване. Не

е за пренебрегване опасността и от пренасяне на зарази и паразити в близост до международните пътища за Гърция и Македония.

В полските райони на община Рила е възможно намножаването на мароканския скакалец.

2.4. Големи пожари.

Пожарът, като неконтролируемо горене във времето и пространството, свързано със заплахи за собствеността, живота и здравето на хората, като стихийно бедствие, за обекта/ общината е особено характерен за големите горски и полски масиви и възниква от гръмотевични бури, по непредпазливост или умишлено запалване.

Като стихийно бедствие за общината са характерни големите горски и полски пожари, които възникват от гръмотевични бури, умишлено или при палене на огън през сухите месеци на годината. Силно пресечената местност затруднява максимално силите и техниката за бързото им овладяване и спирането на разпространението им.

Нарушаването на технологичната дисциплина в обектите на електроенергийната, текстилната и обувната промишленост, които работят със синтетични влакна, каучукови изделия, багрила, взривоопасни и леснозапалими и горими материали освен до пожар може да доведе и до отделяне на силно токсични вещества.

Изключителна опасност, за избухване на пожар в град Рила представляват газо-станциите и бензиностанциите, разположени в началото на града.

При възникване на пожар в ОДГ „Д-р Тодора Миладинова", или при опасност от възникване, персоналът на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова" действат съгласно Плана за действие при пожар в обекта и по плана за евакуация.

2.5. Наводнения.

Наводнения могат да възникнат при обилни валежи, бързо снеготопене и при частично или пълно разрушаване на стени на големи и малки язовири. От наводнения най-сложна обстановка се очаква в град Рила от язовирите Калин и ВЕЦ Рила, и в поречието на река „Рилска" . При проливни дъждове са възможни локални наводнения в град Рила в близост до коритото на р. Рилска, където канализацията за повърхностни води се запушва от разхвърляните по улиците през зимата срещу заледяването пясък и сгурия.

При наводнение педагогическият и непедагогическият персонал на ОДГ

„Д-р Тодора Миладинова" действат по плана за евакуация при пожар или авария в обекта.

2.6. Снегонавявания, поледици.

Големите разлики в денонощния ход на температурите са характерни за територията на общината. През зимата те могат да доведат до: обледяване и късане на електропроводите за високо напрежение, заледяване на пътищата от топенето през деня и мраза през нощта. Характерно за общината през зимните месеци е преминаването на валежи от дъжд в мокър сняг, при което силно се оснежават електропреносните мрежи, което води до късане на електропроводи и даже до чупене и изкривяване на носещите стоманено-бетонни и стоманено-решетъчни стълбове. Спирането на електрозахранването по основните електропреносни мрежи в общината води до създаване на тежка зимна обстановка, особено във високопланинските населени места.

Силните ветрове през зимата са характерни за високите части от територията на общината. Образуват се снежни преспи и може да възникне усложнена обстановка в участъци от републиканската пътна мрежа, в района на Рилски манастир.

2.7. При авария в АЕЦ и трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

Причини за това замърсяване могат да бъдат тежки аварии в атомни централи на други държави или ползване на ядрено оръжие.

При надпроектна авария в АЕЦ "Козлодуй" съответстваща на седма степен по международната скала "INES" разработена от "МААЕ" и разхерметизиране на реактор, на територията на община Кюстендил ще се формира усложнена обстановка. В зависимост от количеството изхвърлени в атмосферата радиоактивни продукти, посоката и скоростта на средновисокия вятър, територията на областта е възможно да се замърси с радиоактивен прах.
Ще се повиши дозовото натоварване на населението и повърхностното замърсяване на почви, водоизточници, селскостопанска продукция, храни, пътни комуникации и други. Възможни са завишени стойности на радиоактивност в локални участъци в зависимост от атмосферните условия и височината на изхвърляне на техногенните радионуклиди при аварията (наличието на "горещи частици"). Радиоактивно заразяване на Община Кюстендил е възможно да се осъществи и от трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

В зависимост от метеорологичните условия, при които ще се извърши утаяването на радиоактивния облак е възможно райони, които са по-отдалечени от авариралата централа да са по-силно заразени от останалата част.

Замърсеността с радионуклиди налага въвеждането на режим на поведение и действие на населението в условията на повишена радиаци и организиране на дозиметричен контрол.

2.8. Свлачища и срутища.

Територията на общината се характеризира със засилена свлачищна активност особено през пролетта. По-опасните регистрирани свлачища са на пътя за Рилски манастир в селата – Пастра, Падала, Смочево. Срутищата застрашават предимно пътят за Рилската света обител и пътищата, разположени във високите части на Рила планина.

2.9. Засушавания, градушки, гръмотевични и ветрови бури.

Климатичните особености на общината се обуславят от големите разлики в надморската височина, което създава възможност за възникване на продължителни засушавания, смерчове, бури и градушки.

Засушаванията водят до спиране на питейното водоподаване на населените места, които се захранват от плитки извори и повърхностни речни водохващания. Особено тежко е положението в град Рила, високите квартали и селата в община Рила. Засушаванията водят до избухване на масови горски и полски пожари, при което се нанасят големи щети на горския фонд и на жилищния фонд в планинските села.

Големи щети на селското стопанство в общината ежегодно нанасят градушкит**е**.

Смерчовите явления в общината са характерни предимно за високопланинските райони, където нанасят значителни щети на горския фонд.

Поради зачестилите засушавания през пролетта в прилежащите на северните склонове на планините равнини и низини се наблюдава засилена ветрова ерозия**.**

2.10. Терористични действия.

В условията на усложнена криминогенна обстановка и в резултат на терористични действия е възможно преднамерено предизвикване на бедствия, аварии и катастрофи с тежки последствия. Много застрашени са язовирите в общината. Откритите планински водохващания също могат да станат обект на терористични действия.

II. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ.

1. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

При бедствия, пожари и извънредни ситуации директора планира и провежда мерки за защита на персонала и обучаеми те във взаимодействие с МВР, другите органи на изпълнителната власт и ЕСС. Непрекъснато и целенасочено се провежда обучение(*Приложение №13*) по придобиване на способности за защита и самозащита при бедствия.

Основните мерки включват:

- своевременно анализиране на риска и прогнозиране характера и последствията от възможните бедствия,пожари и извънредни ситуации;

- прогнозиране на вероятните загуби сред пребиваващите в сградата на училището и изготвяне на необходимите разчети за евакуация, настаняване, снабдяване с вода и хранителни припаси, лекарства, палатки и др.

- определяне на неотложни предпазни мерки за защита от възможни аварии;

- непрекъснато поддържане и актуализиране на плановете за защита при бедствия, за правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и оказване на първа до лекарска помощ при увреждане на здравето при работа;

- провеждане на мероприятия за усвояване на плана за защита при бедствия (*Приложение №12)*;

- поддържане непрекъснато на денонощно ОД и взаимодействие с органите от ЕСС;

- сформиране на училищни органи (щаб) за управление при бедствия и сили за реагиране и провеждане на НАВР в района на бедствието;

- организиране на взаимодействието между органите за управление и силите за провеждане на мероприятия по защитата на персонала и пребиваващите и извършване на НАВР *(Приложение №3,4 и 5)*;

- осигуряване от директора на финансови и материални средства за подготовка, комплектуване и поддръжка в постоянна готовност на органите за управление и силите за реагиране при бедствия;

- координиране на дейностите по осигуряване и доставката на основни материални средства за нуждите на НАВР;

Организацията и реализацията на Плана предполага предварително запознаване на персонала с неговото съдържание. Всеки член на персонала се запознава с Плана предварително, срещу подпис, преди да постъпи на работа.

Организацията и реализацията на плана изисква осигуряването на необходимата техника, инструменти и материали, необходими за провеждане на НАВР.

Всеки член на персонала трябва добре да знае задълженията си при възникване на бедствие на територията на обекта. Отработването на съответните спасителни и защитни действия на персонала трябва да се извършват периодически на специални занятия и тренировки, като се изпълняват действията в аварийния план. Провеждането на НАВР се извършва под ръководството на директора на училището.

При възникване на авария, директора предоставя на съставните части на единната спасителна система информация за взривни вещества, опасни химически вещества, източници на йонизиращо лъчение, както и друга информация.

Намаляване на последствията за персонала и пребиваващите при възникване на различни бедствия е една от първостепенните задачи на спасителните екипи и ЕСС. С предимство от района на бедствието се извеждат застрашеният персонал и обучаемите, а след това се спасяват засегнатите материални средства.

2. ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ.

В ОДГ „Д-р Тодора Миладинова" са изградени:

2.1. Щаб за действие при бедствия

- Съставът на щаба (Приложение №1) се определя със заповед на директора на ДГ
- Председател на училищния щаб (УЩ) е директорът на детската градина

2.2. Група за наблюдение и оповестяване.

Съставът на групата(Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина, който е и председател на УЩ .

2.3. Санитарен пост.

Съставът на санитарния пост(Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина, който е председател на УЩ и включва предварително обучени лица от персонала за оказване на първа медицинска помощ.

2.4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ).

Съставът на групата(Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина.

2.5. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията)

Съставът на групата (Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина.

2.6. Група за противопожарна защита

Съставът на групата (Приложение №2) се определя със заповед на директора на детската градина.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

Общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова" има следния личен състав: деца - 79, педагогически специалисти - 9, помощен персонал - 7 , медицински персонал – 2; общ работник – 1.

Целодневно

Общ брой: деца - 79, педагогически специалисти - 9, друг персонал – 7+3

От тях:

$Г^{ви}$ учебен срок

- първа смяна – деца - 79, педагогически специалисти - 5, друг персонал - 6, обща смяна - 3
- втора смяна – деца- 79, педагогически специалисти - 5, друг персонал - 3, обща смяна - 3

$ІГ^{ри}$ учебен срок

- първа смяна – деца - 79, педагогически специалисти - 5, друг персонал: - 6, обща смяна - 3
- втора смяна – деца- 79, педагогически специалисти - 5, друг персонал: - 3, обща смяна - 3

А) ДИРЕКТОР:

- Преценява естеството на опасността, взима решение свикване на УЩ и създадените групи за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации и го съобщава на педагогическия и непедагогическия персонал.
- Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при бедствие, пожар или извънредна ситуация .
- Следи за недопускане на паника и забавяне при неутрализация на опасната обстановка.
- Подпомага с информация служителите на РСПБЗН - Рила.
- Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост прави предложения за промени и подобряване на взаимодействието.
- Проверява по списък евакуираните и докладва на пристигналите спешни екипи .

Б) ОТГОВОРНИК ПО ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ:

- Докладва на директора за обстановката.
- Докладва за обстановката и подпомага екипите при пожарогасене.
- Отговаря за цялостната подготовка на персонала и другите служебни лица, изпълняващи задължения при евакуация, наложена по необходимост от бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- В случай на необходимост раздава лични предпазни средства

В) ДЕЖУРЕН ОХРАНИТЕЛ:

- Поддържа отключени евакуационните изходи на сградата.
- Организира отключването на аварийни изходи при необходимост.
- Организира усилена охрана на мястото на инцидента и района на общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова” за недопускане на посегателства и връщане на хора в застрашените сектори.
- Посочва пътищата за евакуация на посетителите.
- Докладва на директора за обстановката.

Г) ЕЛЕКТРОТЕХНИК:

- Изключва цялостно или частично електрозахранването на общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова” само по нареждане на директора или ръководителя на място от РСПБЗН – Кюстендил при бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- При авария, застрашаваща живота и здравето на присъстващите хора в ОДГ „Д-р Тодора Миладинова”, предупреждава педагогическия и непедагогическия персонал и изключва електрозахранването.
- Докладва на директора за обстановката.

Д) УЧИЛИЩЕН ЩАБ:

- Да организира защитата на личния състав при бедствия, пожари и извънредни ситуации.
- Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.

Е) ГРУПАТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ:

- Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, пожари и извънредни ситуации в района на учебното заведение.

- Да обходи района на детската градина веднага след бедствието, пожара или извънредната ситуация и да осигури първа информация за пострадалите и състоянието на сградния фонд.
- Да подпомогне председателя на УЩ при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- Да информира своевременно УЩ за възникнали промени в обстановката.

Ж) САНИТАРНИЯ ПОСТ:

- Да участва в провеждането на всички санитарни и противо-епидемиологични мероприятия в детската градина.
- Подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

З) ГРУПАТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗДАВАНЕ НА ИСЗ.

- Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания.
- При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества Приложение №6.
- Да води точен отчет на наличните и полагащи се ИСЗ.
- Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ.
- Да изготвя списъци с размерите на необходимите ИСЗ, като данните се актуализират в началото на учебната година.
- Да осигури подръчни средства за защита (памучно-марлени превръзки, кърпи) при липса на ИСЗ в общината.

И) ГРУПА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА КОЛЕКТИВНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА (ХЕРМЕТИЗИРАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯТА):

- Да поддържа изграденото защитно съоръжение съгласно инструкциите.
- Да направи разчет и разпределение на учениците за настаняване в помещенията на защитното съоръжение при необходимост.
- Да постави и следи за наличността на указателните табели към защитното съоръжение (ПРУ).
- Да подготвя в случай на необходимост защитното съоръжение за експлоатация.
- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата.
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения.
- Да следи за реда и дисциплината в защитното съоръжение и херметизираните помещения, когато те се ползват по предназначение.

Й) ГРУПА ЗА ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА:

Съставът на групата (Приложение №2) се определя със заповед на директора на училището.

Задачите на комисията са конкретизирани в План за действия при пожар.

1. ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ:

1.1. След преминаване на труса (около 60 секунди) директора извършва следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в обекта – пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на учениците;

- организира извеждането на учениците веднага след първия трус (след около 60 секунди) на южната паркова площадка;

- организира оказването на първа до лекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;

- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;

- прави необходимите донесения в Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Рила и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Оперативен център при РПБЗН – Кюстендил за получаване на помощ и указания;

- при необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Рила и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

Забележка: Разкриването и спасяването на затрупаните хора от развалините ще се извършва от силите на РСПБЗН.

Провеждането на мероприятията по ограничаване и ликвидиране на биологични огнища на заразяване се осигурява от спасителен отряд при РСПБЗН.

1.2. Определяне местата и маршрутите за извозване.

След извеждане от сградата съгласно План за евакуация в случай на пожар, природни бедствия и извънредни ситуации, личният състав на детската градина се разполага в парковата градинка намираща се в пред блоковото пространство, граничеща с ул. „Септемврийска“, откъдето е възможно извършването на безопасно извозване.

1.3. Действия след напускане зоната на разрушения - издирва и уведомява родителите на пострадалите деца;

2. ПРИ НАВОДНЕНИЕ:

Председателя на УЩ, след като бъде уведомен от дежурния по Оперативен център, организира:

2.1. При опасност от наводнение:

Дежурство и осигурява връзка с Оперативен център;

- Изпълнението на всички решения, взети от ръководителя на УЩ.
- Изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от наводнение;
- Временно прекратяване на заниманията в помещенията, застрашени от наводнение;

2.2. След възникване на наводнение:

- Оповестяване на личния състав;
- Прекратява учебните занятия;
- Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- Организира своевременно извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;

- Съобщава на Щаба за изпълнение на общинския план за ЗБ за състоянието на обекта и при необходимост иска конкретна помощ.

2.3. Определя маршрутите и местата за извеждане на личния състав.

2.4. Действия след напускане на наводнената зона:

- Издирва и се грижи за учениците, чиито семейства са пострадали от наводнението;
- Издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици

3.ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ:

Училищния щаб след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност, извършва следните дейности:

3.1.Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на детската градина;

3.3. Поддържа непрекъсната връзка с Общинския Щаб за помощ и указания;

3.4. Организира придвижването до местоживеене или настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.5. Организира осигуряването на първа лекарска помощ при необходимост;

3.6. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местоположение;

3.7. Организира информиране на личния състав за правилата на действия при създадената обстановка;

3.8. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на Плана за защита при бедствия на община Рила и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

3.9. Определя места за настаняване на личния състав.

4. ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ПРИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ:

4.1. Функциите на УЩ се изразяват в следните дейности:

- Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- Оповестяване на личния състав;
- Инструктиране на личния състав;
- Осигурява се във всяка занималня по един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- Осигуряват се средства (Приложение №11) и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните от специалист от РСПБЗН способи;
- Прекратяват се педагогическите ситуации на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много деца на едно и също място;
- За целия личен състав се подготвят памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист от РСПБЗН;
- Подготвят се табелки с надпис “Водата – забранена за пиене”;
- От кухненския блок на детската градина да се предоставят само бутилирани напитки и пакетирани в солидни опаковки храни;

- Щаба, включва в състава си медицинското лице упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита в кухненския блок;
- Да се монтират "виндфанг" (полиетиленови завеси) пред кухненския блок и входовете на детската градина;
- Да се осигурят повърхностно-активни препарати (перилни) за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;
- Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;
- Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;
- Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;
- Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината;
- Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;
- Ако се получат указания от Общинския Щаб за раздаване на йодни таблетки, цялата дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;
- На децата, които посещават детска градина и на техните родители, се разяснява какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;

4.2. Дейност на УЩ след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

- Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;
- Забранява се излизането на деца извън сградата на детската градина до второ нареждане;
- Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;
- Движението извън детската градина става само с памучно-марлени превръзки;
- Почистването става само с мокър парцал и с поливане на вода;
- Пред входовете, стълбището, и Кухненския блок се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;
- Площадките пред детската градина се измиват ежедневно с вода;
- Забранява се тичането по коридорите и занималните, за да не се вдига прах;
- В кухненския блок не се допускат работещи с връхни дрехи и недобре почистени обувки;
- Създава се комисия за ежедневен контрол на храната.
- До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

5. ПРИ ГОЛЕМИ ПОЖАРИ:

Крупни аварии в детската градина не могат да възникнат и да предизвикат бедствени пожари. Възможно е възникването на аварии в отделни помещения, уреди и съоръжения.

Пожарна опасност съществува в резултат на използване на неизправни уреди и съоръжения в парното помещение, къси съединения и претоварване на ел. инсталацията, неизправни осветителни тела, неизключени от ел. инсталацията отоплителни уреди и съоръжения, в резултат на извършване на огневи работи при неспазване изискванията на

Наредба № 2377/ Обн. - ДВ, бр. 81 от 18.10.2011 г.; изм. и доп., бр. 30 от 26.03.2013 г. , небрежност, пушене и хвърляне на неугасени цигари на пожароопасни места, умишлени действия и др.

Действията на УЩ се изразява в следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина – пострадали, разрушения, повреди по комунално-енергийната система и др.
- определя пътищата за извеждане на децата, съгласно Плана за евакуация Приложение №14 и 15;
- организира извеждането на децата от засегнатите зони;
- организира оказването на първа до лекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;
- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- прави необходимите донесения в Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Рила и поддържа непрекъсната връзка с Оперативния дежурен при РДПБЗН на тел. 553-112 за получаване на помощ и указания;
- организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от пожар;
- изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Рила и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия;
- определя местата и маршрутите за извозване.

Организацията на пожарогасителните действия се поема от председателя на УЩ, а в негово отсъствие от дежурните за деня учители (Приложение №16), до идването на служители от РСПБЗН

Всички длъжностни лица участват активно в пожарогасителната дейност до пристигането на служители от РСПБЗН- Рила и окончателното ликвидиране на пожара.

6. При промишлени аварии, аварии с токсични вещества.

Изключително голяма опасност за района на детската градина представляват бензиностанции и газостанции, които са пожароопасни и взривоопасни обекти и при определени обстоятелства могат реално да застрашат живота и здравето на хората.

В пречиствателните съоръжения за питейни води в община Рила се използват варели с хлор с вместимост 400 килограма. При авария с изпускане на цялото количество хлор ще бъдат поразени хора и прекъснати важни пътища.

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на УЩ в детската градина се изразява в следното:

6.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите или изхвърлени в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на детската градина от обекта.

6.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятията за изпълнение.

6.3. Незабавно оповестява намиращия се в детската градина личен състав и дава указания за действия.

6.4. Осигурява охрана на детската градина.

6.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

- Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място съгласно План за евакуация на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова”;
- Изготвя и предава донесение до дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбСС) за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа до лекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортирането на пострадалите до болнично заведение.

6.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

- Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения (**ПРУ**) с подръчни средства и материали посочени в Приложение № 11
- Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества Приложение №7 и 8;
- Организира извеждането на децата в безопасната част (**ПРУ**) на детската градина в зависимост от промишлените отровни вещества;
- Съобщава на дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбщСС) за създалата се обстановка и за предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа до лекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали, и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Забележка:

За 100% осигуряване на личния състав с ИСЗ предварително е направена заявка (Приложение №6) до Председателя на Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Рила.

IV. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

За изпълнение на замисъла за провеждане на дейности по защитата на пребиваващите в ОДГ „Д-р Тодора Миладинова” при бедствия, пожари и извънредни ситуации се създават следните екипи от сили :

- Щаб за действие при бедствия;
- Група за наблюдение и оповестяване;
- Санитарен пост;
- Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ);
- Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията);
- Група за противопожарна защита.

1. Материално и финансово осигуряване на плана.

1.1. Материално осигуряване.

Техническото осигуряване при бедствия на специализираните формирования се извършва от техническите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

При провеждане на спасителни операции изхранването на специализираните формирования се извършва от осигуряващите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

Общината осигурява евакуиращото се население с храна, минерална вода, безалкохолни напитки по маршрутите за движение и районите за настаняване. Има готовност при необходимост да организира снабдяването на спасителните формирования с хранителни продукти и облекло. Осигурява миещи средства за преминаващия през пълна санитарна обработка личен състав на спасителните формирования и населението от засегнатите райони.

При необходимост на пострадалото население се раздават дрехи, обувки, спални принадлежности, палатки и други от създаден резерв на ГД "Пожарна безопасност и защита на населението", БЧК, Държавна агенция «Държавен резерв и военновремени запаси» по ред и условия, определени от Постоянната междуведомствена комисия към МС.

Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на Община Рила на спасителни операции създава резерв от материално-технически средства за провеждане на спасителни операции.

1.2. Финансово осигуряване

Директора на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова" осигурява необходимите финансови средства за изпълнение на мероприятията по Плана за защита при бедствия на пребиваващите.

1.3.Медицинско осигуряване.

Организира се с цел опазване на здравето и работоспособността на личния състав и пребиваващите в обекта, своевременно оказване на първа /до лекарска/, лекарска, квалифицирана и специализирана медицинска помощ на пострадалите, тяхната евакуация, лечение и възстановяване, както и за провеждане на противоепидемични мероприятия.

Изпълнението на тези задачи включва предварително обучение на личния състав за оказване на първа помощ под формата на само - и взаимопомощ и снабдяване на обектите с необходимите медикаменти, аптечки за първа помощ, превързочни материали и друго медицинско имущество.

V. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СТРУКТУРИТЕ И ЛИЦАТА ПО Т.III

УЩ и създадените групи се привеждане в готовност за работа.

Членовете на УЩ заемат работните си места до 10 min, а в извънработно време до 60 min.

VI. НАЧИНИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА

Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието, наричано по-нататък "място на намеса", се извършва от ръководителя на място.

Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии.

В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения. Целта на тренировките е установяване състоянието на

комуникационно-информационната система и готовността на екипите за реагиране при бедствия.

Ученията се планират и провеждат за подобряване на взаимодействието и координацията на съставните части на единната спасителна система и органите на изпълнителната власт за реагиране при бедствия.

Най-малко веднъж годишно се организира и провежда тренировка за изпълнение на плана.

Тренировките и ученията в обекта се провеждат по заповед на Директора на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова” и се съставят протоколи Приложение №12 и 13

Координацията на съставните части на единната спасителна система се осъществява чрез оперативните центрове на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението - МВР."

Оперативните центрове :

- приемат и оценяват информация за възникнали бедствия;
- уведомяват компетентните съставни части на единната спасителна система и координират по-нататъшната дейност на основата на стандартни оперативни процедури;
- извършват ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт, съставните части на единната спасителна система и работещите при бедствия;
- по искане на ръководителя на обекта, организират включване на предвидените в плановете за защита при бедствия съставни части на единната спасителна система, както и на допълнителни сили и средства.

Получената и предадената гласова информация в и от оперативните центрове се записва и архивира с възможност за последващо прослушване.

Взаимодействието между силите, участващи в спасителните дейности при бедствие, пожар или извънредна ситуация се организира от председателя (заместник - председателя) на Общинския щаб за координация на единната спасителна система, като се уточнява: редът за изнасяне; разполагане в района и подхода към огнището на поражение; участъците и режима на работа; редът за преминаване през отделните контролно-пропускателни пунктове; видовете осигурявания.

При сложна обстановка с тежки последици и при необходимост от нарастване на силите и средствата, организирането на взаимодействието се осъществява от оперативни групи, развърнати на мястото на бедствието (аварията), чрез координиране действията на силите и средствата и на другите държавни органи за своевременно ликвидиране на последствията.

Приложение №1

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

З А П О В Е Д № 21
29.09.2023 г.

На основание чл.36 ал.1 от Закона за защита при бедствия /ДВ бр.68 /02.08.2013г./ и чл.259, ал.1 от ЗПУО

З А П О В Я Д В А М:

Да се изгради училищен щаб за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в общинска ДГ «Д-р Тодора Миладинова» – град Рила, в състав:

Председател: Иванка Миткова Тахтаджийска - директор на общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”
Зам. председател: Християния Димитрова Ортакчийска – старши учител в общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”
Секретар: Василка Асенова Иванова –домакин в общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”

Телефони за свръзка с Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия: 0884400944, факс 07054/29911.
Телефон за свръзка с РСПБЗН – 07054/20-12, 112.
С текста по настоящата заповед да се запознае целият личен състав.
Контрола по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Християния Димитрова Ортакчийска – старши учител в общинска ДГ «Д-р Тодора Миладинова».

ДИРЕКТОР:…….
Иванка Тахтаджийска

Приложение №2

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

З А П О В Е Д № 22
29.09.2023 г.

На основание чл.36 ал.1 от Закон за защита при бедствия /ДВ бр.68 /02.08.2013г./ и за правилното организиране действията на личния състав при Общинска ДГ “Д-р Тодора Миладинова” – град Рила, при възникване на бедствия, пожари и извънредни ситуации и чл.259, ал.1 от ЗПУО

Н А Р Е Ж Д А М:

Да се изградят следните групи за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в Общинска ДГ “Д-р Тодора Миладинова” – град Рила, в състав:

I. Група за наблюдение и оповестяване:
РЪКОВОДИТЕЛ: Камелия Герасимова Стоянова - старши учител;
ЧЛЕНОВЕ:

1. Симеон Михайлов Мотикарски – огняр/поддръжка;
2. Елеонора Павлова Дудолова – помощник-възпитател.

II. Санитарен пост:
РЪКОВОДИТЕЛ: Елена Александрова Михайлова – мед. сестра в здравен кабинет
ЧЛЕНОВЕ:

1. Вършинка Николова Костова – мед. сестра;
2. Християния Димитрова Ортакчийска.

III. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита:
РЪКОВОДИТЕЛ: Александра Михайлова Цветкова – старши учител;
ЧЛЕНОВЕ:

1. Николина Миланова Ефтимова – готвач;
2. Василка Асенова Иванова – домакин.

IV. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита:
РЪКОВОДИТЕЛ: Димитрина Йорданова Стоичкова- Христова – старши учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Виктория Йорданова Величкова – детски учител;
2. Гергана Димитрова Иванова– помощник-възпитател;

V. Група за противопожарна защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Димитрина Йорданова Стоичкова - Христова– старши учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Латинка Иванова Костадинова – помощник-възпитател;
2. Славка Станоева Шаламанова – помощник-възпитател;

С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на Елена Михайлова – мед. сестра на здравен кабинет към общинска ДГ „Д-р Тодора Миладинова”.

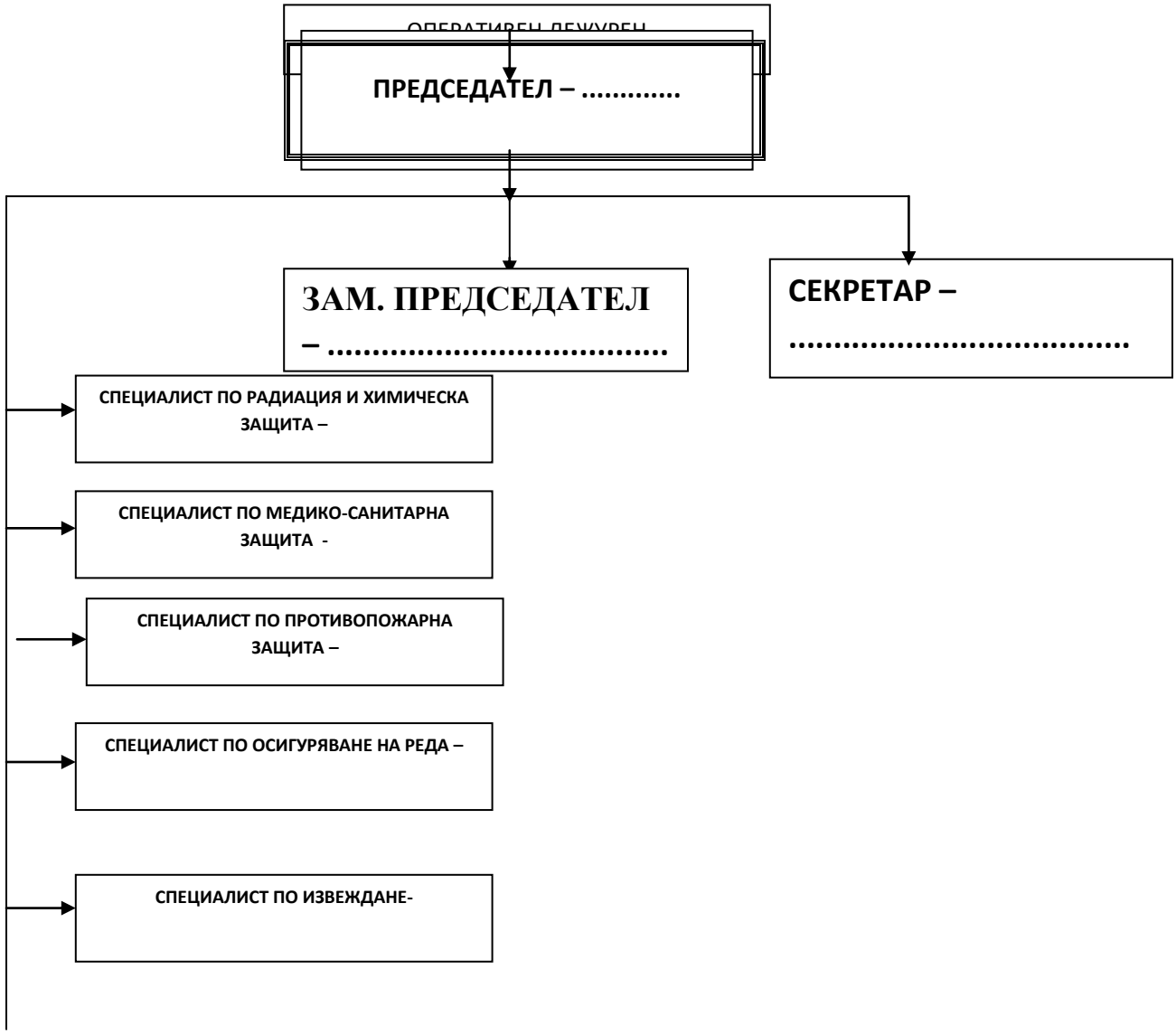
ДИРЕКТОР:……...

/Иванка Тахтаджийска/

Приложение № 3

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова“
2630, град Рила, община Рила, област Кюстендил
ул. „Септемврийска” №4,
тел. 0705421-08
info-1000078@edu.mon.bg

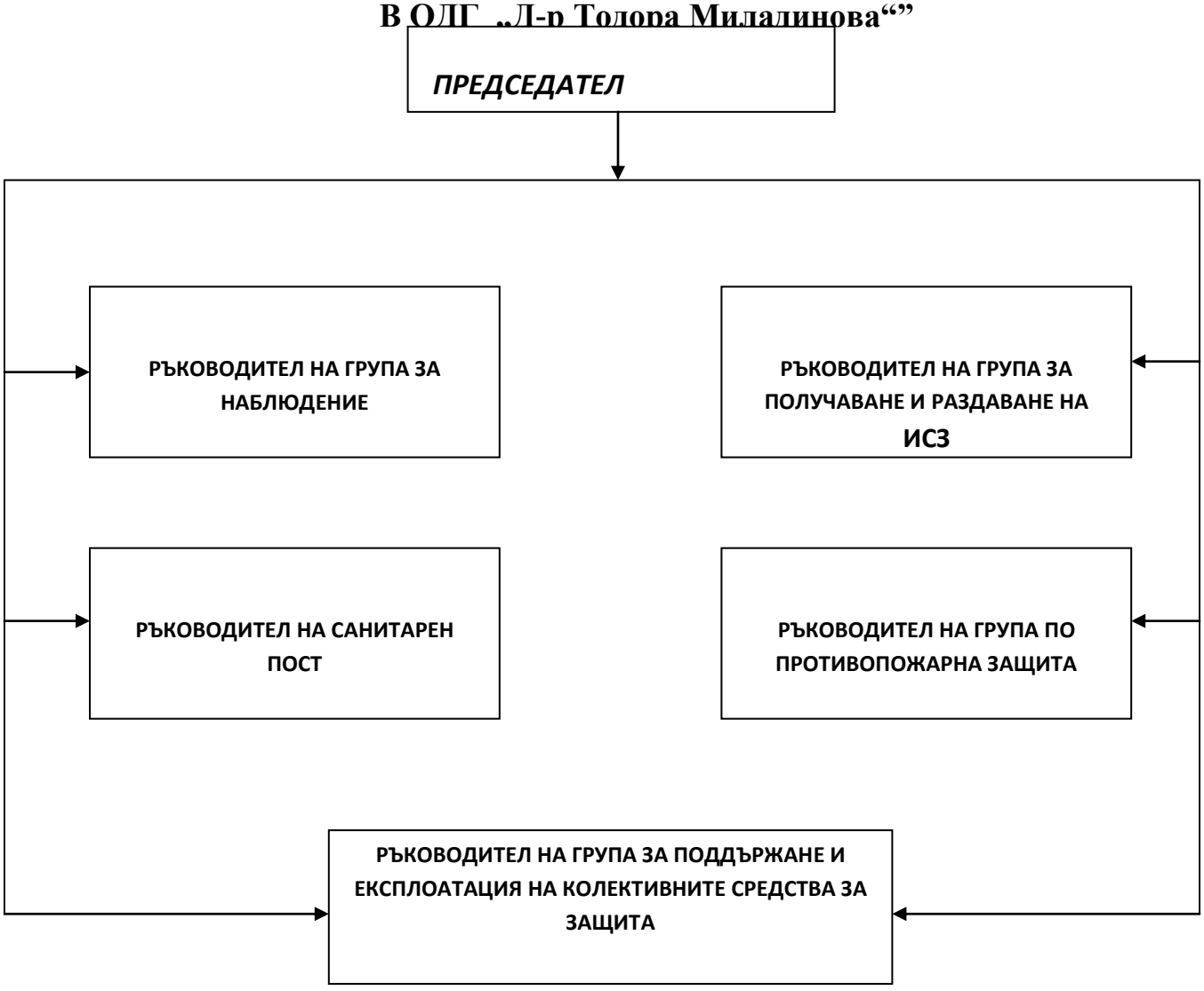
СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УЩ
В ОДГ “Д-р Тодора Миладинова ”



Приложение № 4

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова“
2630, град Рила, община Рила, област Кюстендил
ул. „Септемврийска” №4,
тел. 0705421-08
info-1000078@edu.mon.bg

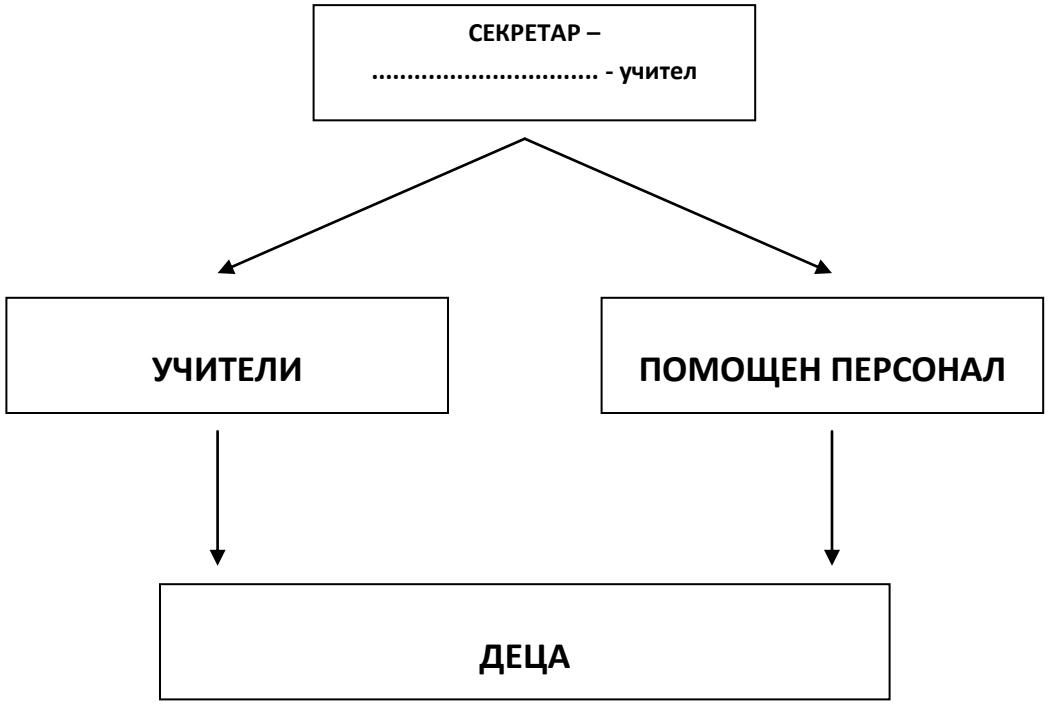
СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ
В ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“”



Приложение № 5

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова“
2630, град Рила, община Рила, област Кюстендил
ул. „Септемврийска” №4,
тел. 0705421-08
info-1000078@edu.mon.bg

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“ ”



Приложение № 6

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
“Д-р Тодора Миладинова”-
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

ЗАЯВКА
ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ
НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ В ОДГ „Д-р Тодора Миладинова”

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ						**ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ**			
ДП1			**ДП2**		**Общо**	**ГП**			**Общо**
0	**1**	**2**	**3**	**4**		**0**	**1**	**2**	
	27	**20**	**17**	**15**	**79**		**13**	**8**	**18**

Председател на УЩ:……/...../

Приложение №7

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”-
2630, град Рила, община Рила, област Кюстендил
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

Утвърждавам:…….

Председател на УЩ

.Иванка Тахтаджийска - директор
Дата……

Р А З Ч Е Т

ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Пункт (място на раздаването)	**Вид на имуществото**	**Клас** /група/	**Време за раздаване, след събитието**
ОДГ „Д-р Т. Миладинова“	ДП1- 40 бр.	Първа възрастова група Втора възрастова група	
ОДГ „Д-р Т. Миладинова“	ДП2- 39 бр.	Трета възрастова група Четвърта възрастова група	

Секретар на УЩ ……

Приложение № 8

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”-
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

РАЗДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ

ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

В ОДГ „Д-р Тодора Миладинова”, град Рила

№ по ред	Име и фамилия на получилия имуществото	Вид и количество на раздаденото имущество (бр.)										Количество (словом)	Подпис на получателя	Подпис на МОЛ
		Детски противогази – ръст					Граждански противогази - ръст							
		0	1	2	3	4	0	1	2	3	4			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Приложение № 9

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”-
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08
info-1000078@edu.mon.bg

Утвърждавам:……..

Председател
на УЩ за защита
при бедствия, пожари и извънредни ситуации

дата…….

П Л А Н

за работата на УЩ за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации към ОДГ „ Д-р Тодора Миладинова”– Кюстендил, през учебната 2023/2024 година

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. ……
   ……
2. ……
   ……
3. ……
   ……

№ по ред	**МЕРОПРИЯТИЯ**	**Срок**	**Отговорник Изпълнител**	**Материална и финансова обезпеченост**	**Забележка**
1	2	3	4	5	6

	I. Мероприятия по линия на висшестоящ щаб				
	a) b) c) d)				
	II. Дейност на УЩ				
1.	Първо заседание				
2.	Второ заседание (въпроси за разглеждане – планиране, поддържане на готовност, превантивна дейност и други)				
	III. Мероприятия за поддържане в готовност на УЩ				
1.	Участие в тренировки по план на Общ. Щ за действие/				
2.	Провеждане на тренировки на УЩ и групите по собствен план				
3.	Актуализиране и коригиране на плана за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.				
4.	Организиране и провеждане на обучение по въпросите на медико-санитарната защита и противопожарната защита по тематичен план-график				
5.	Други мероприятия:…… …… …… …… …… ……				
	IV. Контрол и помощ				
1.	Провеждане на контрол за водене на занятията с децата за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации				
2.	……				

	…….. …… ……..				
	V. Други мероприятия				
1.	Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав				
2.	…… …… …… …… …….				

Секретар на УЩ / Училищния щаб

……
/...../

Приложение № 10

ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
„Д-р Тодора Миладинова”-
2630, гр. Рила, община Рила, област Кюстендил,
ул. „Септемврийска” № 4
тел. 07054/ 21-08

С П И С Ъ К
на видовете имущества на групите

№	Видове имущества	Мярка	Количество
1	2	3	4
1.	**Индивидуални средства за защита**		
1.1.	Противогази – ГП1		
1.2.	Респиратори		
1.3.	Памучна-марлени превръзки	бр.	**140**
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици		
1.6.	Гумени чорапи		
1.7.	Калиев йодит		
2.	**Медицинско имущество**		
2.1.	Санитарни чанти	бр.	**1**
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини	бр.	**2**
2.4.	Бинт		
2.5.	Памук		
3.	**Противопожарно имущество**		
3.1.	Кофпомпи	бр.	**2**
3.2.	Пожарогасител прахов 6кг.	бр.	**5**
3.3.	Пожарогасител прахов 12кг.	бр.	**1**
3.4.	Пожарогасител воден 6кг.	бр.	**3**
4.	**Други**		
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.6.			

4.7.			

Приложение № 11

С П И С Ъ К

на материалите, необходими за херметизиране на помещенията в детската градина, определени за защита на децата при промишлена авария

№ по ред	**Наименование**	**Мярка**	**Норма за изчисляване**
1.	Полиетилен	22 кв.м.	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А + 0,3 м) х (В + 0,3 м) кв.м.
2.	Брезент или одеяла за входните врати	13 кв.м.	Площта на всяка врата (С + 0,6 м) х (Д + 0,6 м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см	65 м	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	5 броя	За залепване на хартиени ленти
5.	Пирони – 4 см.	1 кг	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	3 кв.м.	За уплътняване на праговете под вратите и изтриване на обувките
7.	Оцет	3 кг	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб	400 г	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук	5 броя	За закрепване на брезента и одеялата
10.	Други материали - Ножица - Ролетка - Стълба		

	- Кофи - Санитарни чанти -		

Приложение №12

Рег. №……..

……..2020 г.

П Р О Т О К О Л

Днес ..... 2020 г. в изпълнение на заповед № ...../……2020 г. на директора на……., съгласно чл.36, ал.2, т.2 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се проведе тренировка на служителите по изпълнение на Плана за защита при бедствия на пребиваващите на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“, град Рила на тема:

Дейност на служителите при възникване на .....,

(*бедствие, авария, извънредна ситуация)*

съгласно изготвения план за подготовка и провеждане на тренировката.

Тренировката се проведе от ..... часа до ..... часа в ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“

На тренировката присъстваха ……. бр. служители.

Бяха отработени следните учебни въпроси:

1.Оповестяване на педагогическия персонал

2.Оценка на обстановката

3.Провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи-практическо изпълнение.

След отработване на учебните въпроси, ръководителят обяви край на тренировката.

На проведения анализ ръководителят направи разбор на действията и поведението на служителите при изпълнение на поставените задачи и даде …… *(отлична, много добра, добра, задоволителна, слаба)* оценка на действията на УЩ, създадените групи и помощен персонал и направи следните изводи.

На основание на резултатите от проведената тренировка бяха направени следните изводи:

-При изпълнение на практическите дейности персонала на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“ притежава съответните умения и навици за справяне с възникналата извънредна ситуация;

-…….

Като слабост в организирането и провеждането на тренировката може да се отчете, че:

- ……;

- не е актуализиран своевременно плана за защита при бедствия на пребиваващите, в съответствие с настъпилите кадрови промени, актуални наименования и телефони за връзка на регионалните структури, нормативната база и т.н.

Изготвил протокола: _____

/ /

Ръководител на тренировката:_____

/ /

……..2020 г.
гр. Рила

Приложение №13

Рег. №……..

……..2020 г.

П Р О Т О К О Л

Днес ……...2020 г. в изпълнение на заповед № /……..2020 г. на директора на ОДГ „Д-р Тодора Миладинова” съгласно чл.36,ал.2, т.5 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се проведе обучение на работниците и служителите на тема: „Действия при възникване на пожар” с учебни въпроси:

1.Рискове за обекта съгласно Общинския план за бедствия.

2.Мерки за защита на пребиваващите.

3.Разпределения на задълженията на отговорните лица за изпълнение на предвидените мерки.

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

5.Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3.

6.Начини на взаимодействие със съставните части на единната спасителна система

Занятието се проведе от 09.00 часа до 10.00 часа във фойето на II етаж на сградата на общинската детска градина.

На занятието присъстваха 21 бр. служители.

Ръководител на обучението Иванка Тахтаджийска, на длъжност Директор Лектор - Иванка Тахтаджийска.

Дата: …….2020 г. Ръководител на обучението: _____
гр.Рила /Иванка Тахтаджийска /

Приложение №14

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР
Дата:

П Л А Н

ЗА ЕВАКУАЦИЯ
ПРИ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ
НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ И ПРЕБИВАВАЩИТЕ В
ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА
«Д-р Тодора Миладинова», град Рила

Настоящият план се изготвя на основание чл. 9, ал. 1 т. 4 от Наредба № Із-2377 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

I. Клас на функционална пожарна опасност:

- …….. – **…….**

II. Категория на сградата в зависимост от обитателите – **……**

III. Задължения на служителите:

№ по ред	Наименование на действията	Ред и последователност на действията	Отговорник/ длъжност на изпълнителя	Подпис
1.	Уведомяване на телефон 112, ръководителя на обекта (отговорника по ПБ) и на хората в сградата за възникнал пожар	Известяване на служба **ПБЗН** на тел.**112** със следния текст – „Има пожар в ……(посочва се точното местонахождение на обекта, какво и къде гори) и ръководството на съответния обект – Общинска ДГ „Д-р Тодоро Миладинова“, град Рила.	Директора на детската градина, а в негово отсъствие от заместващия по заповед директора на детската градина. След това се продължава със съвместни действия под ръководството на РПГ от ПБЗН.	
2.	Организиране на евакуацията	Отключват се входните врати на детската градина за безпрепятствено влизане и разполагане на пристигналата	Учители и помощник-възпитатели участват	

		противопожарна техника.	в евакуацията на децата от съответната възрастова група.	
3.	Евакуация – последовател-ност	според схемата за евакуация на съответния коридор и в зависимост от заетите занимални по възрастови групи. **<u>приземен етаж</u>**–кухненски блок - напускат сградата от второстепенния вход. **<u>I етаж</u>** – група „Слънце“ – напускат сградата от входа от към терасата; Група „Мечо Пух“ – напускат сградата от към терасата; **<u>II етаж</u>** – група „Приятели“ - напускат сградата по стълбите, от второстепенния вход; група „Пинокио“ – напускат сградата по стълбите, от главния вход. **<u>Директор, мед. сестри и помощник-</u>** възпитателите напускат сградата от главния вход. *<u>Забележка:Посочената организация на евакуация е примерна. Посоката на „потоците” на евакуиращите се, изходите от които напускат сградата, трябва да отговаря на разработената етажна схема за евакуация за конкретния обект</u>*	Учители и помощник-възпитатели участват в евакуацията на децата от съответната възрастова група. Учители – участват в евакуацията на децата от съответната възрастова група.	
4.	Евакуация при особени обстоятелства:			
	- при силно задимена обстановка	При задимена обстановка да се действа със защитни средства.		
	-през нощта, в извънработно време	Отключват се входните врати на обект: ОДГ „Д-р Тодора миладинова“ за безпрепятствено влизане и разполагане на пристигналата противопожарна техника.	Информира се директора на детската градина	
	-при опасност от разлив на ЛЗТ и ГТ	Да не се използват ЛЗТ и ГТ по никакъв повод на територията на обект: ОДГ „Д-р Тодора Миладинова“		
5.	Пожарогасене - действия за гасене на пожара	Организира се изгасяването на пожара. Използват се налични противопожани уреди, разположени на етажа. При необходимост се ползва ВПК.		

		Извършва се евакуация на хора и имущество и се оказва медицинска помощ при необходимост. Изключва се електрозахранването(ако е технически възможно само в зоната на пожара) от откритията пожара. **Да не се предприема необоснован риск при ликвидиране на пожара.**		
6.	Спасяване или защита на имущество	Организиране изнасянето на училищната документация и материални ценности на безопасно място при необходимост.	Директора на детската градина, а в негово отсъствие от заместващия по заповед на директора на детската градина	
7.	Посрещане на служителите от органите за ПБЗН	Директорът посреща екипите на ПБЗН, представя се, дава точна информация за ситуацията, има ли застрашени хора	Директор	
Проверяващи лица от персонала за успешно проведена евакуация – дали всички от определения им район (помещение, , етаж и др.) са го напуснали		При липса на дете от групата, уведомява незабавно отговорния ръководител.		

Забележка: Учебна евакуация се провежда не по-малко от два пъти годишно, като първият път не трябва да бъде по-късно от м. октомври, а вторият не по-късно от м. април.

Приложение №15



Приложение №16

П Л А Н
за действие при пожар

в обект: …….

Настоящият план се изготвя на основание чл. 9, ал. 1 т. 2 от Наредба № Із-2377 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

I. Последователност на действията при пожар

1. Съобщаване за възникнал пожар;

1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 и на …….. – директор на училището

1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта - …….. ;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорниците по ПБ в следната последователност:

.....- директор тел……..

……. Пом.директор тел…….

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:

а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;

б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;

в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.

2.3. Други ведомства – електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

1. Изключване на електрическото захранване на етажа (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари, без да се поема необоснован риск.

3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар

1. Всеки, забелязал пожара, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.

2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):

3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;

3.3. изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).

Изготвил: .....
(име, фамилия, длъжност)

<u>Забележка:</u>Посоченият план за действие при пожар е примерен. Същият може да бъде изменен, като се добавят допълнителни точки описвайки действията на длъжностните лица, както и характерни особености за конкретния обект.